

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор ГБОУ Школа № 1251
имени генерала Шарля де Голля
/Т.В. Кравец/

«08» апреля 2025 г.



**Порядок реализации
Правил приема обучающихся на обучение
по образовательной программе среднего общего образования
в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Москвы «Школа № 1251 имени генерала Шарля де Голля»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет порядок реализации Правил приема обучающихся на обучение по образовательной программе среднего общего образования в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1251 имени генерала Шарля де Голля» и устанавливают порядок зачисления обучающихся на обучение по образовательной программе среднего общего образования (в 10 класс) в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1251 имени генерала Шарля де Голля» (далее – Школа) и разработан на основании:

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Департамента образования и науки города Москвы №1251 от 27 декабря 2023 года «О приеме на обучение по образовательной программе среднего общего образования в государственные образовательные организации, подведомственные Департаменту образования и науки города Москвы».
- Приказа ДОНМ от 02.09.2024 №01-12-873/24 «Об утверждении стандартов проектов предпрофессионального образования в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы»;
- Приказа ДОНМ от 02.09.2024 №01-12-872/24 «Об утверждении стандартов городских образовательных проектов "Естественно-научная вертикаль", «ИТ-вертикаль», "Математическая вертикаль" и «Математическая вертикаль

ПЛЮС", реализуемых в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы»;

- Приказа ДОНМ от 19.12.2024 №01-12-1295/24 «О внесении изменений в приказ ДОНМ от 02.09.2024 №01-12-873/24»;
- Приказа ДОНМ от 13.03.2025 № Пр-216 «О внесении изменений в приказ ДОНМ от 02.09.2024 №01-12-873/24»;
- Приказа ДОНМ от 08.04.2025 № Пр-312 «О внесении изменений в приказ ДОНМ от 27.12.2023 №1251»;
- Приказа ДОНМ от 08.04.2025 № Пр-313 «О завершении обучения по образовательным программам основного общего образования в образовательных организациях города Москвы в 2025 году».

1.2. Прием обучающихся в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1251 имени генерала Шарля де Голля» (далее – Школа) на образовательную программу среднего общего образования по профилям: социально-экономическому, гуманитарному, технологическому, естественно-научному, универсальному с углубленным изучением не менее двух учебных предметов осуществляется в соответствии со следующими минимальными требованиями:

1.2.1. для классов предпрофессионального образования и классов городских образовательных проектов — наличие у обучающихся среднего балла государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) по четырём учебным предметам (в форме ГВЭ — двум) не ниже 4 баллов (согласно Таблице 1);

1.2.2. для профильных классов — наличие у обучающихся среднего балла государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) по четырём учебным предметам (ГВЭ - двум) выше 3,5 баллов (согласно Таблице 1);

Таблица 1. Учебные предметы для учета результатов ГИА и промежуточной аттестации при зачислении в 10 классы

Профиль (городской образовательный проект)	Учебные предметы для учета результатов прохождения государственной итоговой аттестации (ОГЭ) в 9 классе	Условия зачисления
Классы проектов предпрофессионального образования		
Социально-экономический профиль (проект «Предпринимательский класс в московской школе»)	Математика; Обществознание или Иностранный язык	Средний балл ОГЭ по четырём предметам не ниже «4»; Оценка на ГИА по профильным предметам не ниже «4».

Гуманитарный профиль (проект «Медиакласс в московской школе»)	Русский язык; Иностранный язык <i>или</i> Литература <i>или</i> Обществознание	ГВЭ: два предмета ГИА не ниже «4», оценка в аттестате не ниже «4» по профильным предметам
Классы городских образовательных проектов		
Технологический профиль (проект «Математическая вертикаль. Плюс»)		Математика (результат ОГЭ — не ниже 19 баллов); Средний балл ОГЭ по четырем (ГВЭ – по двум) предметам не ниже «4»
Профильные классы		
Гуманитарный профиль (лингвистический класс)	Иностранный язык; Литература <i>или</i> История	Оценка на ГИА по профильным предметам не ниже «4»; Средний балл ОГЭ по четырем предметам выше «3,5»; ГВЭ: средний бал по двум предметам ГИА не ниже «3,5», оценки в аттестате не ниже «4» по профильным предметам
Естественно-научный профиль	Биология Химия	
Универсальный профиль	-	

1.3. Порядок приема в классы проектов предпрофессионального образования и классов городских образовательных проектов регламентируется Стандартами, утвержденными приказами Департамента образования и науки города Москвы.

1.4. Предметы, которые будут изучаться в классах универсального профиля на углубленном уровне (см. п.1.2.), определяются решением педагогического совета школы с учетом результатов опроса участников образовательного процесса (обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов), проводимого до комплектования класса.

1.5. Перечень предметов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений профильных классов, курсов по выбору обучающихся и курсов внеурочной деятельности определяются решением педагогического совета школы с учетом результатов опроса

участников образовательного процесса (обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов), проводимого до комплектования класса.

Перечень предметов формируемой части учебного плана, курсов по выбору обучающихся и курсов внеурочной деятельности классов городских образовательных проектов определяется Стандартом соответствующего проекта.

1.6. Решение о приеме в профильные классы обучающихся, имеющие средний балл ОГЭ, ГВЭ ниже значений, указанных в п. 1.2. настоящих Правил, принимаются руководителем школы с учётом мнения педагогического совета.

1.7. Обучающиеся, не имеющие результатов, необходимых для поступления в профильные классы (пункт 1.2), предпрофессиональные классы (пункт 1.3), в целях улучшения результатов могут пройти независимую диагностику в формате ОГЭ на базе Центра независимой диагностики Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Московский центр качества образования» в срок с 20 июня по 15 июля текущего учебного года.

1.8. Право преимущественного зачисления при равенстве результатов (пункт 1.2) на обучение в профильные классы имеют:

1.8.1. Обучающиеся, являющиеся победителями или призерами:

- регионального или заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по профильным учебным предметам;
- Московской олимпиады школьников по профильным учебным предметам;
- международных олимпиад школьников по профильным учебным предметам;
- открытых городских научно-практических конференций.

1.8.2. Обучающиеся, чьи родители (законные представители), члены семьи являются участниками специальной военной операции.

2. Порядок приема

2.1.1. Ежегодно **не позднее 1 апреля** текущего календарного года на официальном сайте Школы размещается уточненная информация о правилах и сроках приема в 10 классы, о планируемых профилях обучения, количестве классов и мест в них, об особенностях реализации образовательных программ и содержании учебных планов.

2.1.1.1. Основой планирования Школой профилей обучения, количества классов и мест в них (см. п. 2.1.) являются:

- имеющиеся кадровые, материально-технические, учебно-методические ресурсы Школы;
- рекомендации педагогического совета Школы;
- результаты опроса обучающихся в системе ЭЖД;
- результаты опросов обучающихся и родителей (законных представителей), проводимых школой.

2.1.1.2. Классы открываются при численности обучающихся не менее 25 человек.

Наполняемость класса не превышает 30 человек.

2.1.2. Ежегодно **до 10 апреля** текущего календарного года обучающиеся 9 классов и их родители (законные представители) информируются классными руководителями об актуальных правилах приема на обучение в 10 классы.

2.1.3. Обучающиеся, не имеющие результатов, необходимых для поступления в профильные классы (пункт 1.2 Правил), предпрофессиональные классы (пункт 1.3 Правил), в целях улучшения результатов могут пройти независимую диагностику в формате ОГЭ на базе Центра независимой диагностики Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Московский центр качества образования» в срок с 20 июня по 15 июля 2025г.

2.1.4. Родители (законные представители) дают согласие на обработку персональных данных, направляют заявление о приеме в 10 класс; копии документов, предусмотренных приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (в случае первичного приема).

Заявление для приема в 10-е классы (*Приложение 1*) подается родителями (законными представителями) обучающихся, завершивших освоение образовательной программы основного общего образования, с приложением **согласия** на обработку персональных данных (*Приложение 2*), в электронном виде **на почту v10klass1251@mail.ru**.

(Все файлы должны иметь в названии фамилию обучающегося (пример: Заявление.ИвановА.; Согласие.Иванов.А.). В теме письма указываются фамилия и инициалы обучающегося).

Заявления принимаются Школой в основной период **с 10 июня до 30 июня** текущего календарного года. Заявления, которые поданы в дополнительный период – с 01 июля по 15 августа, и соответствующие требованиям (см. п.1.2.), зачисляются в класс выбранного ими профиля при наличии свободных мест.

2.1.6. Школа формирует списки обучающихся по каждому профилю ежегодно **до 23 августа** согласно разделу 1.

2.1.7. Приказ о зачислении в 10 классы издается Школой ежегодно **до 25 августа**.

2.1.8. Обучающиеся и их родители (законные представители) информируются о зачислении в 10-е классы ежегодно **до 25 августа**.

2.2. При наличии свободных мест в классах дополнительный набор проводится в течение учебного года в соответствии с разделом 1.

3. Решения конфликтных ситуаций и отчисления обучающихся

3.1. В случае возникновения конфликтных ситуаций по вопросам приема или перевода обучающихся на образовательную программу среднего общего образования участники образовательных отношений могут обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы.

3.2. Отчисление обучающихся осуществляется на основании порядка, установленного Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами Школы.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с даты утверждения.

4.2. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

4.3. Настоящий Порядок подлежат пересмотру в случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закрепленных в нем положений.

Приложение 1

Заявление о приеме в 10-й класс

**Директору
ГБОУ Школа №1251
имени генерала Шарля де Голля
Т.В. Кравец**

от _____
(Фамилия.И.О. родителя (законного представителя ребенка))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть документы (в соответствии с критериями приема) для участия моего ребенка

(Ф.И.О. поступающего)
«__» _____ 20__ года рождения в индивидуальном отборе в 10 класс

(название профиля и городского образовательного проекта)
ГБОУ Школа №1251 имени генерала Шарля де Голля.

Изучаемый (первый) иностранный язык _____.

Приложение: согласие на обработку персональных данных.

Контактный телефон: _____

Электронная почта: _____

С Уставом, Правилами внутреннего распорядка, Стандартами городских образовательных проектов и Правилами приема в 10 классы ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г.

(подпись) (_____)
(расшифровка подписи)

Приложение 2

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
СВОЕГО РЕБЕНКА (ПОДОПЕЧНОГО)**

От _____
(Ф.И.О. законного представителя (родителя, опекуна) полностью)

Дата рождения _____

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ номер _____

дата выдачи _____ кем выдан _____

Документ, удостоверяющий полномочия законного представителя
(опекуна) _____

Свидетельство о рождении (реквизиты) _____

**Настоящим даю согласие на обработку ГБОУ Школа №1251 имени генерала Шарля де
Голля персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного):**

_____ (Ф.И.О. полностью)

Дата рождения _____

Место рождения _____

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ номер _____

дата выдачи _____ кем выдан _____

Адрес регистрации органами регистрационного учета по месту жительства или по месту
пребывания в городе Москве

< _____

>

Адрес фактического места проживания (указывается, если адреса места жительства или
места пребывания не совпадают)

< _____

>

**относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных
данных:**

1. Данные документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего.
2. Адрес регистрации органами регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания в городе Москве.
3. СНИЛС.
4. Данные вида на жительство/разрешения на временное проживание/миграционного учета на территории города Москвы (для иностранных граждан).
5. Сведения о законных представителях (родителе, опекуне).
6. Сведения о составе семьи.
7. Информация о:
 - попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся;
 - документах (сведениях), подтверждающих право на льготы.

Данные о прибытии и выбытии в / из образовательной организации:

- дата зачисления, реквизиты распорядительного акта о зачислении;
- дата окончания обучения (отчисления, выбытия), основание окончания обучения (отчисления, выбытия), реквизиты документа об окончании обучения (отчисления, выбытии).

8. Сведения о личных качествах и результатах тестирования.

Настоящим также даю согласие на обработку ГБОУ Школа №1251 имени генерала Шарля де Голля моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

1. Данные документа, удостоверяющего личность:

- Ф.И.О.;
- пол;
- дата рождения;
- вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия и номер, дата и место выдачи, кем выдан).

Обязуюсь предоставить информацию об изменении моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (попечного) в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения мной документов об изменениях.

Я даю согласие на использование персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (попечного) и моих персональных данных исключительно в следующих целях:

- обеспечения защиты конституционных прав и свобод несовершеннолетнего ребенка (попечного);
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и города Москвы;
- обеспечения соблюдения требований локальных нормативных актов ГБОУ Школа №1251 имени генерала Шарля де Голля;
- планирования, организации, регулирования и контроля деятельности образовательной организации в целях осуществления государственной политики в области образования;
- обеспечения личной безопасности и охраны здоровья моего несовершеннолетнего ребенка (попечного) в период нахождения в образовательной организации;
- обеспечения медицинского обслуживания
- предоставления информации о влиянии образовательного процесса на состояние здоровья несовершеннолетнего ребенка (попечного);
- соблюдения порядка и правил приема в образовательную организацию;
- обеспечения организации образовательного процесса;
- индивидуального учета результата освоения образовательных программ, а также хранения архивов данных об этих результатах;
- обеспечения организации учебного процесса для моего несовершеннолетнего ребенка (попечного), в том числе актуализация оценок успеваемости в электронном дневнике;
- обеспечения организации внеурочной деятельности, конкурсов, экскурсий, олимпиад и спортивных соревнований, и иных знаковых мероприятиях различного уровня;
- ведения статистики;
- предоставления законным представителям (родителем, опекуном) точной и оперативной информации о результатах обучения, контроля качества обучения;
- учета обучающихся, в том числе нуждающихся в социальной поддержке и защите, нуждающихся в особых условиях обучения, и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающих их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку;

- предоставления законным представителям (родителем, опекуном) точной и оперативной информации о результатах образовательного процесса, контроля его качества;
- обеспечение организации персонафицированного учета детей в образовательной организации;
- контроля за посещением занятий;
- организации питания обучающихся;
- формирования баз данных автоматизированных информационных систем управления качеством образовательного процесса в целях повышения эффективности управления;
- передачи сведений в федеральные и региональные информационные системы в целях обеспечения проведения процедур оценки качества образования – независимых диагностик, мониторинговых исследований, государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- проведения исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;
- работы с подсистемами и сервисами Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (КИС «ГУСОЭВ»);
- размещения на официальном сайте образовательной организации информации об успехах и достижениях несовершеннолетнего ребенка (подопечного);
- для наполнения официального сайта образовательной организации;
- предоставления информации для оформления проездных документов;
- осуществления проверки наличия оснований для предоставления государственных или муниципальных услуг, информирования о возможности получения государственных и муниципальных услуг при выявлении оснований для их оказания, предоставления государственных и муниципальных услуг в беззаявительном порядке при наличии оснований для их получения;
- иного использования в уставной деятельности образовательной организации с применением средств автоматизации и без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление ГБОУ Школа №1251 имени генерала Шарля де Голля следующих действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с указанными выше персональными данными моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) и моими персональными данными:

1. Сбор персональных данных.
2. Запись персональных данных.
3. Систематизация персональных данных.
4. Накопление персональных данных.
5. Хранение персональных данных.
6. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных.
7. Извлечение персональных данных.
8. Использование персональных данных в указанных выше целях.
9. Обезличивание персональных данных.
10. Блокирование персональных данных.
11. Удаление персональных данных.
12. Уничтожение персональных данных.
13. Осуществление иных действий с персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Я даю согласие на передачу моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) следующим организациям:

- Департаменту образования и науки города Москвы, в том числе подведомственным ему организациям;
- Департаменту информационных технологий города Москвы, в том числе подведомственным ему организациям;
- Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, в том числе подведомственным ему организациям.

Я проинформирован / проинформирована о том, что обработка персональных данных будет осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

Срок действия настоящего согласия на обработку персональных данных устанавливается на период обучения моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) в ГБОУ Школа №1251 имени генерала Шарля де Голля и до истечения срока хранения личного дела либо до его отзыва.

Настоящее согласие на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) и моих персональных данных может быть отозвано мною путем направления в ГБОУ Школа №1251 имени генерала Шарля де Голля письменного отзыва. ГБОУ Школа №1251 имени генерала Шарля де Голля обязано прекратить обработку персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я, _____
(Ф.И.О. законного представителя (родителя, опекуна) полностью)

подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по собственной воле и в интересах моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), законным представителем которого я являюсь.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)