

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УЧАСТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УПРАВЛЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1251 имени генерала Шарля де Голля» (далее - Учреждение).

1.2. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Учреждении создаются Советы обучающихся классов и Совет обучающихся Учреждения.

1.3. Совет обучающихся класса или Совет обучающихся Учреждения не вправе выступать от имени Учреждения.

### **2. СОВЕТ ОБУЧАЮЩИХСЯ КЛАССОВ**

2.1. Ежегодно в 9, 10, 11 классах создаются Советы обучающихся классов. В Совет обучающихся класса входят все обучающиеся класса.

2.2. Организационной формой работы Совета обучающихся класса являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

2.3. На первом заседании Совета обучающихся класса избирается председатель Совета класса, заместитель председателя, секретарь.

2.2. Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя соответствующего Совета обучающихся класса;
- по инициативе руководителя Учреждения;
- по заявлению членов совета, подписанному не менее чем половиной списочного состава совета (класса).

2.3. Заседания Совета обучающихся класса являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов совета (класса).

2.4. Решения Совета обучающихся класса принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

2.5. Заседания Совета обучающихся класса оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации совета.

2.6. К компетенции Совета обучающихся классов относится:

- обсуждение вопросов успеваемости в классе и оказание помощи отстающим одноклассникам;

- обсуждение вопросов дисциплины в классе и выработка мер общественного порицания обучающихся с неудовлетворительным поведением;
- обсуждение вопросов общешкольной и классной внеурочной деятельности, выборы представителей для участия в общешкольных творческих мероприятиях;
- участие в формировании годовой экскурсионной программы класса;
- обсуждение и подготовка вопросов для рассмотрения их в органах управления Учреждения и в Совете обучающихся Учреждения;
- иные вопросы деятельности класса.

### 3. СОВЕТ ОБУЧАЮЩИХСЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Совет обучающихся Учреждения формируется из председателей Совета обучающихся классов.

3.2. Совет обучающихся Учреждения возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета обучающихся Учреждения.

3.3. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации избирается секретарь Совета обучающихся Учреждения.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета обучающихся Учреждения избираются на первом заседании Совета обучающихся Учреждения.

3.5. Совет обучающихся Учреждения вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

3.6. Организационной формой работы Совета обучающихся Учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

3.7. Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя Совета обучающихся Учреждения;
- по инициативе руководителя Учреждения;
- по заявлению членов совета, подписанному не менее чем половиной списочного состава совета.

3.8. Заседания Совета обучающихся Учреждения являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов совета.

3.9. Решения Совета обучающихся Учреждения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

3.10. Заседания Совета обучающихся Учреждения оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации совета.

3.12. Лицо, не являющееся членом Совета обучающихся Учреждения, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании совета право совещательного голоса.

3.13. Член совета выводится из состава Совета обучающихся Учреждения в следующих случаях:

- пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;
- по его желанию, выраженному в письменной форме;



- в связи с завершением обучения в Учреждении или отчислением (переводом) обучающегося.

После вывода из состава совета его члена Совет обучающихся Учреждения принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

### 3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

К компетенции Совета обучающихся Учреждения относится:

3.1. Участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения.

3.2. Подготовка предложений Руководителю Учреждения по оптимизации образовательной деятельности, организации досуга и быта обучающихся, о проведении мероприятий Учреждения, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

3.3. Выборы в члены Управляющего совета Учреждения от обучающихся.

3.4. Содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив.

3.5. Содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися по выполнению требований правил внутреннего распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.6. Участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеурочной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся класса и общественной жизни Учреждения.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Совет обучающихся Учреждения вправе:

- проводить собрания и иные мероприятия на территории Учреждения;
- размещать на официальном сайте Учреждения и информационных стендах, находящихся на территории (в помещениях) Учреждения, информацию, касающуюся деятельности совета;

- направлять письменные запросы, предложения в администрацию Учреждения, Управляющий совет и иные органы управления Учреждения и получать на них ответы;

- знакомиться с локальными актами (проектами локальных актов) Учреждения, затрагивающими права и законные интересы обучающихся;

- проводить среди учащихся опросы и референдумы;

- создавать печатные органы;

- направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления Учреждения;

- при подготовке и проведении мероприятий пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу;

- организовывать совместную деятельность с Советами обучающихся других образовательных организаций;

- использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения по согласованию с администрацией;

- вносить предложения по изменению (дополнению) плана воспитательной работы Учреждения;

- участвовать в формировании составов школьных делегаций на социально значимые мероприятия районного, окружного и городского уровня.

4.2. Совет обучающихся Учреждения обязан:

- регулярно проводить заседания в сроки, установленные настоящим Положением;

- учитывать и представлять интересы всех обучающихся, не ущемляя при этом права других участников образовательных правоотношений;

- документировать свою деятельность;

- регулярно информировать о своей деятельности учащихся, родителей и органы управления Учреждения.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета обучающихся класса, избранные до принятия настоящего Положения, продолжают свою деятельности до начала следующего учебного года.

5.2. Председатели Совета обучающихся классов, избранные до принятия настоящего Положения, становятся членами Совета обучающихся Учреждения на период до создания Советов обучающихся классов в соответствие п. 2.1. настоящего Положения.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы  
«Школа № 1251 имени генерала Шарля де Голля»

П Р И К А З

«26» мая 2017 г.

№ 87/05

**«Об утверждении локальных актов»**

В соответствии с Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1251 имени генерала Шарля де Голля» (редакция б), утвержденным распоряжением Департамента образования города Москвы от 02 мая 2017 года № 109 Р,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке участия обучающихся в управлении Учреждением и ввести его в действие с 26 мая 2017 года (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение об Общем собрании работников Учреждения и ввести его в действие с 26 мая 2017 года (Приложение № 2).

Директор



/Кравец Т.В./